

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๒๙๘/๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑
- เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ สรุปการจัดกิจกรรม “ราชภัฏน้อมพลี เทิดพระบารมีท้าวหล้า”
- ๓.๒ ผลการสำรวจอาคารเรียน และการออกแบบห้องปฏิบัติการ
- ๓.๓ การพัฒนาอาจารย์/ บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
- ๓.๔ สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ “หนึ่งคณะ หนึ่งพื้นที่วิจัย”
- ๓.๕ รายงานผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “พลิกโฉมการจัดการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร”
- ๓.๕ ขอยืนยันสถานที่ประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ๓.๖ สรุปการดำเนินงานคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยที่นำมาจัดตั้งกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย
- ๓.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนวิจัยงบประมาณแผ่นดิน (วช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓.๗ พิจารณาคณะกรรมาธิการของหน่วยงานที่ไม่มีภาระงานสอน
- ๓.๘ การจัดงาน “ราชภัฏพระนครมินิฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ ๑”
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ รายงานข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของอาคารภายในมหาวิทยาลัย
- ๔.๒ สรุปผลการประเมินการอบรมหลักสูตร “จิตบริการและการทำงานอย่างสร้างสรรค์”
- ๔.๓ บัญชีนวัตกรรมไทย ฉบับเพิ่มเติม กรกฎาคม ๒๕๖๑
- ๔.๔ การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ
- ๔.๕ ขอเชิญชวนให้ความอนุเคราะห์ในการสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิ
- ๔.๖ รายงานผลการสอบภาษาอังกฤษของคณาจารย์และบุคลากร
- ๔.๗ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามการดำเนินงานตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน จังหวัดนนทบุรี
- ๔.๘ ประกาศผลการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๙ งานมหกรรมวิชาการเปิดบ้านพระนคร '๖๑

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ (ร่าง) รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ต.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๑)

๕.๒ รายงานผลการเข้าประชุมร่วมกับบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

๕.๓ ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

๕.๔ ผลการประเมินระดับหลักสูตรและคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๕.๕ การสำรวจความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

(พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

2

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

เมื่อวันอังคารที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

4

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6

ผู้มาประชุม

8	๑. รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
	๒. รองศาสตราจารย์วรนุช แจ็งสว่าง	รองอธิการบดี	กรรมการ
10	๓. รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
12	๕. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๖. อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณารธรรม	รองอธิการบดี	กรรมการ
14	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิภา ศิริวรสกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๘. อาจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
16	๙. อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๑๐. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
18	๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีปตระกูล สุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	กรรมการ
20	๑๒. อาจารย์ประกาศิต โสไกร	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
22	๑๓. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
	๑๔. อาจารย์ชินวงศ์ ศรีงาม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติพระนคร	กรรมการ
24	๑๕. อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	กรรมการ
26	๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
	๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรภรณ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
28	๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสถิตย์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
30	๑๙. อาจารย์จิตพรพรรณ อมรปาน	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
	๒๐. นายสมชาย ทองพันธ์อยู่	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
32	๒๑. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๒. นางสาวปิยะวดี หิริกมล	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
34	๒๓. นางเพ็ญพิมล อัสวสีบสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๔. นางรัชนีวรรณ ทาบุญ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
36	๒๕. นางจำปี บุคดา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๖. นายสมประสงค์ โชคลาก	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
38			

- 2 ๒๗. นางสาวฉันทวรรณ นาคชัย ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข ผู้ช่วยเลขานุการ
- 4 **ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**
- 6 ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี ผู้ช่วยอธิการบดี กรรมการ
๒. อาจารย์ประเทืองสุข ยิ่งเสถียร ผู้ช่วยอธิการบดี กรรมการ
8 ๓. อาจารย์ดิเรก พรสีมา คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู กรรมการ
๔. อาจารย์สถาพร ปกป้อง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
10 ๕. นางสาวธนกมล ธาราวุฒิ ผู้ช่วยเลขานุการ
- 12 **ผู้เข้าร่วมประชุม**
๑. นางนภัทร พลเทพ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
14 ๒. นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- 16 **เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.**
รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวเปิดการประชุม จากนั้นจึงมอบหมายฝ่าย
18 เลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป
- 20 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในวันนี้ได้รับเชิญเป็นประธานเปิดงาน ดังนี้
22 ๑) พิธีวางพวงมาลา ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕
๒) พิธีเปิดศูนย์ควบคุมสั่งการ โครงการพื้นที่ความปลอดภัย (Safety Zone) ณ อาคาร
24 เก้า ธนาครทหารไทย
๓) พิธีเปิดงานวันระพี เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระบิดาทางด้านกฎหมาย ซึ่งจัดขึ้น ณ
26 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 28 **๑.๑ แจ้งคำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๒๙๕/๒๕๖๑**
เลขานุการที่ประชุม แจ้ง เรื่อง คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๒๙๕/๒๕๖๑ ให้พนักงาน
30 มหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเอกสารแนบ
ประธาน แจ้งให้ทราบว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเทืองสุข ยิ่งเสถียร ได้ขอลาออกจากตำแหน่ง
32 ผู้ช่วยอธิการบดี เนื่องจากมีปัญหาทางด้านสุขภาพ
มติที่ประชุม รับทราบ
- 34 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑**
เลขานุการที่ประชุม เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม
36 ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๗ หน้า
38 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

	หน้าที ๑๐	บรรทัดที่ ๕	“จะมีการปรับ” แก้ไขเป็น “ได้มีการปรับ”
2	หน้าที ๒๖	บรรทัดที่ ๓๕	“ตามมติสภา” แก้ไขเป็น “ตามมติสภา”
4	หน้าที ๒๖	บรรทัดที่ ๓๖	มติที่ประชุม “ทราบ มหาวิทยาลัยไม่มีศูนย์นอกที่ตั้งที่จะถอนจัดตั้ง” แก้ไขเป็น มติที่ประชุม “ทราบ มหาวิทยาลัยไม่มีศูนย์นอกที่ตั้ง มอบผู้เกี่ยวข้องประสานแจ้ง สกอ.”

6

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

8

๓.๑ สรุปการจัดกิจกรรม “ราชภัฏน้อมพลี เทิดพระบารมีท้าวหล้า”

10 ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมว่า จากการจัดกิจกรรม “ราชภัฏน้อมพลี เทิดพระบารมีท้าวหล้า” เมื่อ
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นเจ้าของสถานที่ในการจัดงาน และ
ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกฝ่ายที่ช่วยกันดำเนินการให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

12 อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รายงานที่
ประชุมว่า พันเอกเปี่ยมพงศ์ อินทร์แย้ม เลขาธิการกองคมนตรี พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ ได้เข้ามา
14 ตรวจสอบสถานที่ก่อนวันงาน และได้มีการรายงานให้ ทราบเบื้องต้นว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้มีการ
เตรียมการไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งงานดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี กองคมนตรี ได้ฝากข้อความผ่านเลขาธิการ
16 ว่า ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และอยากให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นศูนย์กลาง และ
เป็นที่ตั้งในการจัดงานในส่วนกลางที่รวมมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง ต่อไป

18 ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมว่า เพื่อความสะดวกของทุกหน่วยงาน และความสะดวกในการเดินทางของ
แต่ละมหาวิทยาลัยราชภัฏนั้น การจัดงานที่มีความร่วมมือของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง อยากให้
20 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นสถานที่หลักในการจัดงาน และขอขอบคุณ รองอธิการบดี ผู้ช่วย
อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้อำนวยการกองพัฒนา
22 นักศึกษาที่นำนักศึกษาเข้ามาเข้าร่วมงาน “ราชภัฏอาสา ทำความดีเพื่อแผ่นดิน” ถึงแม้มหาวิทยาลัยจะมีเวลา
ในการเตรียมงานจะเป็นระยะเวลาอันสั้น แต่ก็สามารถจัดงานได้สำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้

24 มติที่ประชุม ทราบ

26

๓.๒ ผลการสำรวจอาคารเรียน และการออกแบบห้องปฏิบัติการ

28 นายสมประสงค์ โชคลาภ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และ
สิ่งแวดล้อม รายงานที่ประชุมว่า การจัดทำแบบอยู่ระหว่างการประสานกับ อาจารย์พรชัย ตามถิ่นไทย
เมื่อได้ขอยุติแล้วกองอาคารสถานที่ฯ จะนำเสนอให้ที่ประชุมทราบต่อไป

30 มติที่ประชุม ทราบ

32

๓.๓ การพัฒนาอาจารย์/ บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

34 ประธาน แจ้งว่า จากการประชุมครั้งก่อนได้แจ้งว่ามีอาจารย์ที่อยู่ระหว่างการกระบวนกรขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจำนวน ๗๒ คน อยากทราบว่าขณะนี้ มีอาจารย์ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งฯ
แล้วกี่คน

36 รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณพลบุตร รองอธิการบดี รายงานว่า จากการประชุมและมีมติที่
ประชุมให้คณบดีทุกคณะนำไปปฏิบัติและแจ้งให้อาจารย์ที่สังกัดคณะทราบ การดำเนินการในแต่ละครั้งใช้
38 เวลาพอสมควร จากในช่วงเวลา ๓-๔ เดือน ที่ผ่านมา ทั้ง ๗๒ คน ยังไม่มีผู้ได้รับการกำหนดตำแหน่งทาง
วิชาการ เนื่องจากผู้ที่ได้รับการตรวจเอกสารและผ่านไปจนถึงผู้ทรงคุณวุฒินั้นต้องมีเสียงเป็นเอกฉันท์ ซึ่ง

จะต้องประสานให้ผู้ทรงคุณวุฒิมาประชุมพร้อมกัน ถ้ามีมติไม่ผ่านก็ต้องเริ่มต้นใหม่ แต่ถ้ามีมติให้โอกาส
2 แก้ว คือ ต้องแก้เอกสารดังกล่าวภายใน ๙๐ วัน จึงใช้เวลานานพอสมควรในการเข้าสู่ตำแหน่งทาง
วิชาการ ซึ่งจะมีเวลาในการอ่านเอกสารประมาณ ๖๐ วัน เมื่อผลการประเมินการสอนผ่านแล้ว ต้องเสนอ
4 ต่อคณะกรรมการภายใน ๕๐ วัน ซึ่งอยู่ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่ง
ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

6 ประธาน แจ้งว่า ตามข้อบังคับใหม่การตรวจผลงานต้องผ่านคณบดี จึงต้องช่วยกันพิจารณา
ตรวจสอบเพราะเอกสารที่ส่งไปตรวจนั้น ผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละท่านมีเกณฑ์การตรวจไม่เหมือนกัน และอาจมี
8 ความเห็นไม่ตรงกัน บางกรณีผ่านทุกคนแต่มีการกลับไปแก้เอกสาร เอกสารประกอบการสอนกับคำสอน
ไม่ใช่ตำราแต่เมื่อมีการแก้ไขไปหลายครั้งจนกลายเป็นตำรา หรือเพิ่มมาเป็นตำราเลย ต้องทำความเข้าใจ
10 เพราะเคยผ่านการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์แล้ว เมื่อครั้งที่เป็นผู้บริหาร ทำงานและ
สอน ทำผลงานทางวิชาการควบคู่ไปด้วย บางครั้งการตรวจเอกสารภายในของมหาวิทยาลัยนั้นกลับยากกว่า
12 หรือรายงานไม่ถูกต้อง จึงขอให้คณบดีช่วยกันพิจารณา ตรวจสอบ ซึ่งคณบดีจะมีความเป็นธรรม เพื่อ
ส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ในคณะเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ แต่ปัญหา ตำรา เอกสารอยู่กับผู้ทรงคุณวุฒิ
14 ภายนอก ย้อนหลังไป ๓-๔ เดือน การตรวจสอบว่าปัญหาเกิดขึ้นตรงไหน จุดไหน อยู่ที่ใคร เอกสารการวิจัย
ต้องไปสอดคล้องกับสาขาด้วย

16 รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณฑลบุตร รองอธิการบดี แจ้งที่ประชุมว่า เมื่อวันพุธที่ ๑๙
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการการเขียนหนังสือและตำราเพื่อ
18 เทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการนั้น โดยมี ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร. เสนาะ ดีเยาว์ ได้บรรยาย
20 เรื่อง การเขียนหนังสือและตำราอย่างมีคุณภาพ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้เข้ารับฟังในวันนั้นจะมีทั้งผู้
ขอตำแหน่งทางวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่อ่าน ทราบปัญหาว่า ผู้พิจารณาผลการสอนไม่
22 เข้าใจวิธีการพิจารณาว่า การทำเอกสารประกอบการสอนเหมือนตำรา แต่ทำตำรากลับเหมือนเอกสารการ
สอน ต้องให้ผู้อ่านและผู้ประเมินมาร่วมรับฟังด้วย บางกรณีที่มีการร้องเรียน ในกรณีผู้อ่านและผู้ตรวจให้
24 ผ่านแล้ว ซึ่งตามหลักที่จะผ่านได้ต้องมีเอกสารซึ่งมีคณบดีเป็นอนุกรรมการ ส่งผลการประเมินที่มี
คณะกรรมการทั้ง ๓ ท่าน ลงนามในเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานแล้วนำเอกสารนี้เข้า กพว. ให้เห็นชอบ จึงจะ
26 ผ่านได้ บางครั้งเอกสารตรวจแล้วเรียบร้อย แต่การลงนามในเอกสารนั้นไม่ครบ ตามมติของ กพว. ให้
ติดตามการทำงาน ให้ท่านส่งเอกสารการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษา ซึ่งมีอาจารย์หลายท่านจะส่งเอกสาร
28 ซึ่งต้องดำเนินการตามเอกสารทั้ง ๔ ข้อ ดังนี้

๑. สสำรวจว่า อาจารย์ที่อยู่ระหว่างการสำรวจผลการสอนผู้ใดต้องส่งผลงานการวิจัย ตำรา ตาม
30 ประกาศ กพว. ปัจจุบัน

๒. สำหรับอาจารย์ที่จะส่งผลการประเมิน ตามข้อ ๑ ขอให้ส่งผลการประเมินพร้อมเอกสารการ
32 สอน พร้อม กพอ. ๐๓ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

๓. ผู้ที่ถูกประเมินผลการสอน และไม่ประสงค์ขอส่งผลการสอนตามเกณฑ์เดิมขอให้ทำหนังสือแจ้ง
34 ขอยกเลิกผลประเมินการสอน เพราะเมื่อประเมินตามเกณฑ์ใหม่ต้องส่งผลประเมินการสอนใหม่

๔. อาจารย์ที่ผ่านการประเมินผลการสอน แต่ยังไม่ส่งเอกสารพร้อม กพอ. ๐๓ ขอให้ดำเนินการ
36 ส่งภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

ประธาน แจ้งว่า ถ้าไม่ผ่านก็จะทำให้มีปัญหา ซึ่งอาจทำให้อาจารย์ไม่ครบตามหลักสูตร
38 มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ สรุปการประชุมคณะกรรมการติดตามสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ

2 “หนึ่งคณะ หนึ่งพื้นที่วิจัย”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานที่ประชุม
4 ว่า เมื่อวันที่ ๓-๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและสังเคราะห์
งานวิจัยภายใต้โครงการวิจัย หนึ่งคณะ หนึ่งพื้นที่วิจัย ณ บ้านทิพย์สวนทองรีสอร์ท อัมพวา อ.บางคนที
6 จ.สมุทรสงคราม ซึ่งมีการถอดบทเรียน เช่น ตัวการสร้างงานวิจัยเชิงพื้นที่การวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ของแต่ละคณะที่มีเนื้อหาแตกต่างกัน รวมทั้งการสร้างทีมงานและระบบกลไกของแต่ละคณะ ซึ่งจะมีผล
8 การสรุปและการพัฒนาวิจัยเชิงพื้นที่ของมหาวิทยาลัยต่อไป และในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัด
กิจกรรมถอดบทเรียน Research impact (๑F๑A-๗sea) ภายใต้โครงการวิจัยหนึ่งคณะหนึ่งพื้นที่วิจัย ณ
10 ห้องประชุมนนทบุรี ชั้น ๖ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เชิญตัวแทนชุมชนมาร่วมประชุม มีการ
จัดเวทีและให้ตัวแทนของแต่ละคณะมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันพร้อมกับชมกรรมางานวิชาการ

รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณชลบุตร รองอธิการบดี แจ้งว่า จากการประชุมสืบเนื่องของ
12 ศาสตราจารย์สนธิ อักษรแก้ว มีผู้สมัคร ๔๐ คน แต่เข้าร่วมงาน ๑๓ คน อาจารย์บางท่านซึ่งไม่เคยเป็น
หัวหน้าโครงการ จึงต้องสนใจกลุ่มนี้เป็นพิเศษ เนื่องจากอยากให้ทำผลงานวิจัยเพื่อที่จะได้เป็นหัวหน้า
14 โครงการช่วยพัฒนารุ่นต่อ ๆ ไป ร้อยละ ๖๐ เป็นการพัฒนาด้านพื้นที่ ส่วน ร้อยละ ๒๐ เป็นการตอบ
คำถามหรือนโยบาย ขอให้สถาบันวิจัยและพัฒนาพยายามช่วยให้คำแนะนำให้เพื่ออาจารย์ลงพื้นที่ เช่น จ.
16 นนทบุรี จ.นครนายก อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี และกรุงเทพมหานคร (โซนเหนือ) ในการลงพื้นที่วิจัยนั้นทำ
ให้เห็นความต้องการของชุมชน เช่น การแปรรูปสินค้า ซึ่งแต่ละคณะต้องพิจารณาประโยชน์ของประชาชน
18 เป็นหลัก และได้จัดประชุมมา เมื่อ วันอังคารที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเฉลิมพระบารมี ชั้น ๘
20 อาคารเฉลิมพระเกียรติ เรื่อง รายงานการลงพื้นที่รับมติดชอบและการพัฒนาโจทย์งานวิจัย และแนวทาง
การพัฒนาการศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วมใน ๔ พื้นที่รับมติดชอบ จ.นนทบุรี จ.นครนายก อ.ชัยบาดาล จ.
22 ลพบุรี และกรุงเทพมหานคร (โซนเหนือ)

ประธาน แจ้งว่า งบประมาณของปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำคัญมาก ทปอ. ได้มี
24 หนังสือเวียนเพื่อให้ดำเนินการตามพระราชโอบาย ตามยุทธศาสตร์ และประสานกับสำนักงบประมาณ ตาม
หลักของการวิจัย จะมีวิจัยสถาบัน วิจัยวิชาการ วิจัยลงพื้นที่ ซึ่งจะต้องมีการกระจายงานโดยให้สาขาเป็น
26 หลัก ขณะนี้แต่ละสาขาไม่มีการกระจายงาน และบางสาขาจะมีปัญหาเรื่องคุณภาพ บางสาขาไม่สอดคล้องกับ
ความต้องการของชุมชน ดังนั้นเราจะยึดแต่ผู้สอนและงานวิจัยอย่างเดียวไม่ได้ ต้องรวมถึงผู้บริหารและผู้ใช้
28 สาขาวิชาจำนวน ๘๘ แต่จะมีสาขาไหนบ้างที่สามารถรวมกันได้ เพราะจะทำให้ปัญหาของบุคลากรลดลง
ถ้าอาจารย์ไม่ผ่นักกำลังกันที่เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่น หากไม่เคยทำหลักสูตรจะไม่เข้าใจ เช่น หลักสูตร
30 หลักสูตรหนึ่งจะสามารถแยกออกมาเป็นกลุ่มแล้วแต่ว่าจะเลือกกลุ่มตั้ง กลุ่มคู่ หรือกลุ่มรวมก็ได้ แต่ละคน
สามารถที่จะเลือกได้ว่าจะเข้ากลุ่มไหน จะทำให้แยกกลุ่มการเรียนซึ่งจะทำให้นักศึกษาที่เข้าเรียนมีจำนวน
32 น้อยลง อาจจะทำให้เกิดปัญหาตามมา จะต้องประชุมกันว่ามีทั้งหมดกี่สาขาที่มีความต้องการ หรือปัญหา
การเกิดจากความผิด และต้องพัฒนาครูของมหาวิทยาลัย และครูของโรงเรียน ดังนั้นงานวิจัยต้องกระจาย
34 ไปทุกคณะ แต่ละคณะก็ต้องกระจายไปยังสาขา หากเราทำงานวิจัยเพื่อจะขอผลงานนั้น มันไม่ใช่เป้าหมาย
ที่แท้จริง แต่ถ้าคุณภาพการศึกษามันเติบโตได้ อาจารย์ก็จะมีพลังในการทำงานให้สาขานั้นเข้มแข็ง ซึ่งเป็น
36 เรื่องสำคัญของสาขา

มติที่ประชุม รับทราบ

38

๓.๕ รายงานผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “พลิกโฉมการจัดการเรียนรู้

2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี รายงานว่า ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
4 “พลิกโฉมการจัดการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร” ซึ่งแบ่งเป็น ๒ รุ่น ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓
พฤษภาคม ๒๕๖๑ และ ระหว่างวันที่ ๕-๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมกิจจาทร ๑ ชั้น ๔ อาคาร
6 ปิยะมหาราช คณะกรรมการได้มีการสรุปผลการประชุมว่าควรให้มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้เสนอ
อธิการบดีขอจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างสื่อและใช้สิ่งแวดล้อมดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบ
8 ไร้ขอบเขต” ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องสัมมนา ๔ อาคารปฏิบัติการรวมเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
(อาคาร ๒๗ ชั้น ๔) และได้ทำบันทึกแจ้งไปทุกคณะแล้วเรียบร้อย

10 มติที่ประชุม ทราบ

12 ๓.๕ ขอยืนยันสถานที่ประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี รายงานว่า ได้ดำเนินการจัดสอบให้กับ
บุคลากรของกระทรวง ICT ซึ่งมีการจัดสอบทั้งหมดด้วยกัน ๓ สาขาดังนี้ ๑) สาขาเครือข่ายความปลอดภัย
16 อาชีพช่างสนับสนุน ช่างเทคนิคสนับสนุน ๒) ซอฟต์แวร์และการประยุกต์ อาชีพนักวิเคราะห์ออกแบบ
ระบบ และ ๓) การบริหารโครงการสารสนเทศ อาชีพนักบริหารโครงการสารสนเทศ ซึ่งอยู่ในกระบวนการ
18 ดำเนินการ ตามกำหนดการแล้วต้องจัดสอบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ แต่เนื่องจากว่ามี
บุคลากรเข้าสอบเป็นจำนวนมากในบางสาขา กำหนดสอบจากวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ มาเป็นวันที่ ๒๙
20 สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งทำให้มีการสอบภายในวันเดียวไม่เสร็จ จึงต้องทำให้มีการจัดสอบเพิ่มอีก ๑ วัน

(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ
22 ดำเนินการสอบและเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) ซึ่งในการสอบแต่ละครั้งจะมีเงินสนับสนุนการดำเนินการ
ของในมหาวิทยาลัย เช่น มีคนสอบจำนวน ๑๕ คน ค่าสนับสนุนการสอบ ประมาณ ๒,๐๐๐ บาท จะได้รับ
24 เงินสนับสนุนประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายการจัดอบรม ร้อยละ ๘๐ คิดเป็น ๒๔,๐๐๐ บาท
โดยต้องจ่ายค่าสอบให้ สคช. คืนไปคนละ ๓๕๐ บาท ถ้ามีผู้สมัครสอบ ๑๕ คน จะได้รับเงิน ๒๔,๗๕๐
26 บาท ร้อยละ ๘๐ คือ ๑๙,๘๐๐ บาท ค่าดำเนินการสอบ ๘,๖๐๐ บาท จะเหลือเงิน ๒,๒๐๐ บาท ในกรณี
ที่มีผู้เข้าสอบ ๑๕ คน แต่ถ้ามีผู้มาสอบ ๒๐ คน จะมีเงินเหลือ ๕,๘๐๐ บาท มีผู้เข้าสอบ ๒๕ คน จะมีเงิน
28 เหลือ ๙,๔๐๐ บาท มีผู้สอบ ๓๐ คนขึ้นไป จะมีเงินเหลือ ๑๓,๐๐๐ บาท/ครั้ง ตามสัดส่วนของผู้เข้าสอบ

ขณะนี้กำลังดำเนินการจัดสอบให้กับเจ้าหน้าที่ของกระทรวง ICT ซึ่งกำหนดไว้ประมาณ ๑๘๐ คน
30 ได้จำนวนผู้เข้าสอบแล้ว ๑๒๐ คน จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศฉบับดังกล่าวให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธานที่ประชุม แจ้งว่า ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๖ ต้องอยู่ในกรอบของ
32 ข้อบังคับ ถ้าอยู่ในข้อบังคับ คณะกรรมการก็พิจารณาตามข้อบังคับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทน
34 คณะกรรมการดำเนินการสอบและเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) โดยมอบ ผศ.เดช บุญประจักษ์ เสนอขอ
อนุมัติลงนามในประกาศต่อไป

36

๓.๖ สรุปการดำเนินงานคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย

2 ที่นำมาจัดตั้งกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

4 อาจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ รายงานที่ประชุมว่า ใน
6 นามตัวแทนประชาคมพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ขอกราบขอบพระคุณประธานและ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ร่วมกันพิจารณาในเรื่องเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีมติ
ให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการต่อไป

8 ประธาน กล่าวว่า จากการประชุมครั้งก่อน มีมติอนุมัติเห็นชอบการคืนเงินส่วนเพิ่มของพนักงาน
มหาวิทยาลัย ซึ่งจะการเกี่ยวข้องกับข้อบังคับฯ จึงต้องพิจารณารายละเอียดว่าจะต้องแก้ไขข้อบังคับ
อย่างไรเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

10 **มติที่ประชุม** ทราบ

12 ๓.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนวิจัย งบประมาณแผ่นดิน (วช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานที่ประชุม
16 ว่า ตาม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนวิจัยงบประมาณ
แผ่นดิน (วช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากมติที่ประชุมครั้งก่อนนั้น ได้ให้คณะกรรมการฯ นำไปศึกษา
และพิจารณา และหากมีข้อเสนอแนะให้แจ้งกลับสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่ง
18 ไม่มีการแก้ไขอย่างไร ซึ่งหากไม่มีข้อแก้ไขแล้วจะขอเสนอเพื่อพิจารณาลงนามในประกาศฯ ต่อไป

20 ประธาน กล่าวเพิ่มเติมว่า การให้ทุนวิจัยหลักการมีอยู่แล้วในเชิงนโยบาย การลงพื้นที่ การวิจัยที่
เกี่ยวข้องกับวิชาการซึ่งต้องอยู่ในห้องปฏิบัติการ ค้นหา ทดสอบความรู้ใหม่ ๆ การไปลงพื้นที่ที่ต้องตรงกับ
พื้นที่ที่กำหนดไว้ อาจทำให้เกิดปัญหา แต่ถ้าวิจัยสถาบันเป็นการบริหารระบบและการจัดการ หรือการ
22 แก้ปัญหาในงาน โดยสามารถกระจายไปตามหน่วยงานได้ ถ้าสาขายังไม่มีงานวิจัยทางคณะก็ต้องช่วยให้
สาขาในคณะเข้มแข็งขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชโบายตามประกาศฯ ยุทธศาสตร์ และตาม พรบ.

24 **มติที่ประชุม** มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอประกาศฯ พิจารณาลงนามต่อไป

26 ๓.๗ พิจารณาคูคลากรของหน่วยงานที่ไม่มีภาระงานสอน

28 รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รายงานที่ประชุม
ว่า หลังจากที่ได้หารือกับอธิการบดีและรองอธิการบดีไปแล้ว คณะได้มีการประชุม มอบให้สาขาไป
ดำเนินการต่อ และกำลังสรุปเพื่อนำเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบ

30 ประธาน กล่าวเพิ่มเติมว่า หน่วยงานที่จัดตารางสอน คือ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ซึ่งมีคณะกรรมการวิชาการพิจารณาเบื้องต้น ซึ่งจะต้องผ่านตามลำดับขั้นตอนและมีการตรวจสอบได้
32 ยกตัวอย่าง มีอาจารย์พิเศษ กับอาจารย์ประจำ โดยมีระเบียบฯ กำหนดไว้ว่าการสอนเกินชั่วโมงที่กำหนดจะ
ได้รับค่าตอบแทน แต่หากการสอนต่ำกว่าชั่วโมงที่กำหนดจะทำให้ไม่มีภาระการสอน คณะกรรมการ
34 วิชาการจึงต้องกำกับดูแล และตรวจสอบเบื้องต้น เช่น ประกาศ กพอ. เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ พ.ศ. ๒๕๕๗
มีการเตือนไว้ว่า อาจารย์พิเศษจะต้องสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ โดยนำเสนอกรรมการวิชาการ โดย
36 ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ๕ ท่าน อาจารย์พิเศษจะต้องนำเสนอในคณะกรรมการที่ประชุมสภาคณาจารย์ แล้วจะ
สอนเกิน ร้อยละ ๕๐ ไม่ได้ ดังนั้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ผู้ที่สอนเกินจะมีปัญหา และมีการเบิกค่าสอนให้ผู้ที่
38 สอนเกินไปแล้วประมาณ ๑๗๐ คน/เทอม ให้ปรับสอนได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ เท่านั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตร จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ควรมอบให้คณะกรรมการวิชาการกลั่นกรองเบื้องต้นก่อนว่า
2 สอนได้หรือไม่ได้ ซึ่งผ่านการตรวจสอบจาก อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน และเสนอ รองศาสตราจารย์วรนุช แจ็งสว่าง รองอธิการบดี ต้องดำเนินการตาม
4 ขั้นตอน ให้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับฯ ที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม ทราบ

6

๓.๘ การจัดงาน “ราชภัฏพระนครมินิฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ ๑”

8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี รายงานว่า การจัดงาน “ราชภัฏพระนคร
มินิฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ ๑” ณ วิทยาลัยพยาบาลพิพัตน์ จ. ลพบุรี ซึ่งกำหนดขึ้นในวันที่ ๑๗
10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น ได้มีตัวแทนคณะกรรมการจัดงานเดินทางไปสำรวจสถานที่และกำหนด
เส้นทางเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างขั้นตอนการออกแบบแผนผัง การออกแบบเสื้อและการประชาสัมพันธ์การ
12 จัดงาน

มติที่ประชุม ทราบ

14

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

16

๔.๑ รายงานข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของอาคารภายในมหาวิทยาลัย

นายสมประสงค์ โชคลาภ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และ
18 สิ่งแวดล้อมรายงานที่ประชุมว่า กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำข้อมูลการใช้ไฟฟ้าย้อนหลัง
๕ ปี ซึ่งจะเห็นว่าค่าไฟฟ้าในแต่ละปีจะสูงขึ้นเรื่อยๆ และในปี ๒๕๖๐ ค่าไฟฟ้าอยู่ที่ ๔๐ ล้านบาท โดย
20 ขอนำเสนอการใช้ไฟฟ้าของปี ๒๕๖๐ และปี ๒๕๖๑ มาเปรียบเทียบซึ่งจะเห็นว่าพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้า
ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยไม่มีการเปลี่ยนแปลง มีอัตราการใช้ไฟฟ้าค่อนข้างคงที่เมื่อเปรียบเทียบ
22 ระหว่างปี ๒๕๖๐ กับปี ๒๕๖๑ ย้อนไปเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ ค่าไฟฟ้าอยู่ที่
๒๕ ล้านบาท และในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ก็เช่นกันค่าไฟฟ้าจะอยู่ที่ ๒๔.๙ ล้านบาท และใน ๔ เดือน
24 หลังค่าไฟฟ้าจะเพิ่มขึ้นประมาณ ๑๕ ล้านบาท ซึ่งหากรวมแล้วจะอยู่ที่ ๔๐ ล้านบาท ซึ่งใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประมาณการค่าไฟฟ้าก็จะอยู่ที่ ๔๐ ล้านบาทเช่นกัน

26

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า กลุ่มผู้ใช้บริการคาดว่าจะลดลงแต่ค่าใช้จ่าย
ไม่ได้ลดลงแต่จะสูงขึ้นเรื่อยๆ งบประมาณค่าไฟฟ้าได้รับการจัดสรรมาเพียง ๑๑ ล้านบาท เป็นเวลากว่า
28 ๑๐ ปี ซึ่งรัฐบาลจะไม่จัดสรรเพิ่ม สำหรับค่าไฟฟ้า ๔๐ ล้านบาท ร้อยละ ๕๐ จะเป็นเรื่องการใช้
เครื่องปรับอากาศ ซึ่งในมหาวิทยาลัยมีเครื่องปรับอากาศมากกว่า ๑,๐๐๐ เครื่อง และมีอายุการใช้งาน
30 ๑๐ ปีขึ้นไป ซึ่งจะกินไฟมาก จึงได้เสนอของบประมาณจากเงินคงคลัง ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ ปีละ ๑๕ ล้าน
๓ ปีต่อเนื่อง เพื่อจัดหาเครื่องปรับอากาศใหม่ทดแทนเครื่องเดิมเพื่อให้ค่าไฟฟาลดลงอย่างน้อยลดเหลือ
32 ร้อยละ ๒๐ - ๒๕ จากปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบันได้รับอนุมัติงบประมาณเพียง ๒๕ ล้านบาท
มหาวิทยาลัยได้เสนอของบประมาณ ๒ โครงการ คือ ๑. เครื่องปรับอากาศ และ ๒. แสงสว่าง ได้รับการ
34 ประเมินจากคณะกรรมการสูงถึงร้อยละ ๙๗ แต่ปรากฏว่าไม่ผ่าน จึงได้มีการประสานและดำเนินการติดตั้ง
โซลาร์รูฟที่อาคาร ๒๗ และอาคารพุทธวิชาวลัย คาดว่าค่าไฟฟ้าจะลดลงประมาณ ๔ ล้านบาท เนื่องจาก
36 รายได้ลดลงจะต้องมีการร่วมมือกันเพื่อลดค่าใช้จ่าย และควรออกเป็นนโยบายเพื่อให้หน่วยงานร่วมกัน
รับผิดชอบอาคารของแต่ละหน่วยงาน

ประธาน กล่าวว่า เป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะเป็นเรื่องเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา
2 จะเกี่ยวกับเรื่องการใช้ทรัพย์สินค้ำค่าหรือไม่ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพฤติกรรมการใช้ห้องเรียนห้องพักอาจารย์
การใช้เครื่องปรับอากาศ ที่ได้ดำเนินการสำรวจไม่ได้เป็นการจับผิดแต่อย่างใด เป้าหมายคือทำอะไรให้
4 ใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด ปีงบประมาณต่อไปมอบกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
และกองนโยบายและแผน ของงบประมาณเพื่อปรับปรุง ๔ อาคารโดยให้เสร็จภายใน ๑ ปี ๑. หอประชุม
6 พิฆเนศวรหากห้องจะไม่ค้ำค่าหากปรับปรุงก็สามารถใช้งานได้ ๒. อาคาร ๕ อาคาร ๖ และอาคารโรงเรียน
มัธยมสาธิตฯ ต้องปรับปรุงใหม่ทั้งหมดให้มีสภาพเหมือนเดิมจัดไว้เป็นห้องเรียนและกิจกรรม และอาคาร
8 ๒๒ จะมอบให้เป็นความรับผิดชอบของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอให้นำไปปรับค่า
ไฟฟ้าก็จะลดลง และจะเป็นห้องเรียนกับห้องพักอาจารย์ที่ชัดเจนขึ้น

10 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี แจ้งว่า ขอฝากดูแลอาคารคหกรรมศาสตร์
เนื่องจากเวลาฝนตกน้ำจะขังและดันขึ้นมาเพราะข้างล่างเป็นโพรง และอาคาร ๙ อาคารศูนย์สิ่งแวดล้อม
12 ที่ใช้เครื่องปรับอากาศเครื่องเก่าที่ถอดมาจากอาคารอื่น

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า อาคารด้านหลังโรงแรมพระนครแกรนด์วิว
14 ขณะนี้อยู่ขั้นตอนการของงบประมาณเพื่อปรับปรุง สำหรับเรื่องการใช้ไฟฟ้าจะมอบกองอาคารสถานที่และ
สิ่งแวดล้อมดำเนินการต่อในการหาข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า เดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน ๔
16 เดือนนี้เพราะเหตุใดค่าไฟฟ้าจึงสูงขึ้นมากจะได้หาวิธีแก้ไขและควบคุมต่อไป สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติ
เรื่องเครื่องปรับอากาศแล้วในงบประมาณ ๑๕ ล้านบาท ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดหาตามระเบียบฯ
18 โดยงานพัสดุ กองคลัง คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ จะขอมติที่ประชุมว่าจะขอไม่
นำเครื่องปรับอากาศที่ปลดจากอาคารอื่นมาใช้อีก เพราะเคยมีเหตุการณ์ว่าเมื่อปลดเครื่องปรับอากาศจะมี
20 ผู้มาขอใช้ต่อ หากเป็นเช่นนี้มาตรการเรื่องการลดค่าไฟฟ้าก็จะเป็นไปไม่ได้

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นवलปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า ในช่วงปิดภาคการศึกษา
22 การใช้ไฟฟ้าจะใกล้เคียงกันทุกปี แต่หลังจากเดือนมิถุนายนที่มีการเปิดภาคการศึกษาการใช้ไฟฟ้าก็จะสูงขึ้น
ไปจนถึงเดือนกันยายน ต่อมามีการสอบในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน และต่อจากนั้นจะเข้าสู่ฤดูหนาว
24 ซึ่งอากาศจะไม่ร้อน กราฟแสดงการใช้ไฟฟ้าก็จะออกมาเป็นเช่นนี้ ทุกปีงบประมาณแผ่นดินจะถูกตัดลด
ร้อยละ ๕ หากปี ๒๕๖๒ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๑๑ ล้านบาท ปีต่อไปก็จะได้รับงบประมาณ ๑๐
26 ล้านบาท จึงต้องช่วยกันประหยัดไม่เช่นนั้นจะต้องนำเงินรายได้มาสมทบ

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า หากดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศชุด
28 ใหม่เสร็จเรียบร้อย ค่าไฟฟ้าจะลดลงซึ่งจะเห็นได้ชัดเจนในช่วงปลายปี

ประธาน กล่าวว่า มอบให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาวิธี
30 ประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยนำตัวแทนจากทุกหน่วยงานร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

32

๔.๒ สรุปผลการประเมินการอบรมหลักสูตร “จิตบริการและการทำงานอย่างสร้างสรรค์”

34 รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นवलปรางค์ รองอธิการบดี รายงานที่ประชุมว่า ตามที่
มหาวิทยาลัยได้จัดการอบรมหลักสูตร “จิตบริการและการทำงานอย่างสร้างสรรค์” รุ่น ๓ เพื่อเพิ่มทักษะ
36 และสมรรถนะในการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความ
รับผิดชอบของตนในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งต่างๆ ของแต่ละหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๑
38 กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเฉลิมพระบารมี อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๘ ผลการประเมิน
พบว่าจากแบบสอบถามจำนวน ๓๖ ชุด เป็นเพศชาย ๒๗ คน เพศหญิง ๙ คน ส่วนใหญ่อายุการทำงาน

จะมากกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒๗ คน สำหรับผลการประเมินความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ การนำ
2 ความรู้ไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการบรรยายของวิทยากรภาพรวมอยู่ที่
ระดับมากที่สุด ความพึงพอใจในการบริการภาพรวมอยู่ที่ระดับมาก ความพึงพอใจในการอบรมและการทำ
4 กิจกรรมภาพรวมอยู่ที่ระดับมาก ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมอบรมภาพรวมอยู่ที่ระดับมาก และการนำ
ความรู้ไปใช้ภาพรวมอยู่ที่ระดับมาก ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมคืออยากให้อัดอบรมเรื่องคุณธรรมและมารยาท
6 **มติที่ประชุม** รับทราบ

8 **๔.๓ บัญชีนวัตกรรมไทย ฉบับเพิ่มเติม กรกฎาคม ๒๕๖๑**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานประมาณ ได้จัดส่ง
10 บัญชีนวัตกรรมไทย ฉบับเพิ่มเติม กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕ ผลงาน เพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปใช้
ประกอบพิจารณาจัดหาสินค้าหรือบริการนวัตกรรมไทยได้ รายละเอียดดังเอกสาร
12 **มติที่ประชุม** รับทราบ

14

๔.๔ การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

16 เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงาน ก.พ. ได้พิจารณา
รับรองคุณวุฒิและรับทราบการปรับปรุงหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
18 ราชภัฏพระนคร ๒ หลักสูตร ดังนี้ ๑. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (๕ ปี) (หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘) เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ และ ๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการ
20 สื่อสารผ่านสื่อใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่ง สกอ. ได้สอบทาน
หลักสูตรแล้วว่าความสอดคล้องตามหลักเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ
22 **มติที่ประชุม** รับทราบ

24 **๔.๕ ขอเชิญชวนให้ความอนุเคราะห์ในการสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิ**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานส่งเสริมและพัฒนา
26 ศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอเชิญชวนสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิ
อนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร โดยขอความอนุเคราะห์บริจาคเงินตามแต่เห็นสมควร สำหรับผู้ที่บริจาค
28 เงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป มูลนิธิฯ ขอเชิญรับของที่ระลึกประทาน/ร่วมฉายพระรูปหมู่กับองค์
ประธานในวันงาน และลงโฆษณาสี่สีเต็มหน้า
30 **มติที่ประชุม** รับทราบ

32 **๔.๖ รายงานผลการสอบภาษาอังกฤษของคณาจารย์และบุคลากร**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สถาบันภาษา รายงานผลการ
34 สอบภาษาอังกฤษของคณาจารย์และบุคลากร ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษแก่คณาจารย์
และบุคลากร เมื่อวันที่ ๖ , ๙ , ๑๐ และ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยี
36 สารสนเทศ (ITDS) อาคาร ๒๒ ผลคะแนน ดังนี้ ๑. อาจารย์ ผู้เข้าสอบทั้งหมดจำนวน ๘๘ คน คะแนน
สูงสุดร้อยละ ๙๔ คะแนนต่ำสุดร้อยละ ๒๒ และคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ และ ๒. เจ้าหน้าที่ ผู้เข้าสอบ
38 ทั้งหมดจำนวน ๑๗๘ คน คะแนนสูงสุดร้อยละ ๙๕ คะแนนต่ำสุดร้อยละ ๒๑.๖๗ และคะแนนเฉลี่ย
ร้อยละ ๖๖.๖๗
40 **มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๗ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน

2 เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานจังหวัดนนทบุรี
แจ้งคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ที่ ๑/๒๕๖๑ เรื่อง
4 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน จังหวัดนนทบุรี เพื่อให้โครงการฯ
สามารถขับเคลื่อนได้อย่างต่อเนื่องและได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมาย สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
6 ตำแหน่งคณะกรรมการ ชุดที่ ๑
มติที่ประชุม รับทราบ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดีเป็นตัวแทนของ
8 มหาวิทยาลัย

10 ๔.๘ ประกาศผลการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานกลางมูลนิธิ
12 มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ แจ้งประกาศผลการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผลการคัดเลือก
อาจารย์ดีเด่นทั้ง ๒ ประเภท ตามที่เสนอชื่อยังไม่มีผู้ที่มีผลงานปรากฏประจักษ์ชัดในระดับดีเด่นตาม
14 หลักเกณฑ์ของมูลนิธิฯ สำหรับเอกสารที่เสนอมหาภาคประสงค์จะขอคืนโปรดติดต่อสำนักงานมูลนิธิฯ
ภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้รับหนังสือฉบับนี้
16 มติที่ประชุม รับทราบ

18 ๔.๙ งานมหกรรมวิชาการเปิดบ้านพระนคร '๖๑

อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รายงานที่
20 ประชุมว่า การดำเนินการจัดกิจกรรมมหกรรมวิชาการ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับในเอกสารจะเป็นรายละเอียดการจัดกิจกรรมต่างๆ ของแต่ละคณะ วิธีการเปิดกิจกรรมจะใช้บริเวณ
22 โถงกลาง ชั้น ๒ อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ เป็นการเปิดงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เริ่ม
ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๐๐ น. เข้าสู่พิธีเปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. จากนั้นจะเป็นการเปิดงานของแต่ละคณะ จึง
24 ขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเข้าร่วมพิธีเปิดกิจกรรม รายละเอียดกำหนดการ ดัง
เอกสาร
26 มติที่ประชุม รับทราบ

28 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

30 ๕.๑ (ร่าง) รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ต.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๑)

นางเพ็ญพิมล อัครสืบบงกุล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รายงานที่ประชุมว่า ผลการ
32 ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑)
มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณโดยประมาณการรายจ่ายไว้ซึ่งจำแนกเป็น งบประมาณแผ่นดิน
34 ๖๔๖,๑๗๑,๐๐๐ บาท เงินนอกงบประมาณ ๓๒๑,๘๑๘,๕๖๐ บาท จัดสรรจากร้อยละ ๘๐ ของ
ประมาณการรายรับ จำแนกเป็นรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๒๑๕,๒๑๖,๘๐๐ บาท และรายได้
36 จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๑๐๖,๓๐๑,๗๖๐ บาท นอกจากนี้ยังจัดสรรเงินคงคลัง จำนวน
๕๙,๗๐๔,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑,๐๒๗,๓๙๔,๐๖๐ บาท กองคลังจะปิดเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ
38 แผ่นดิน ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เงินนอกงบประมาณอยู่ประมาณกลางเดือนกันยายน ๒๕๖๑

เมื่อสิ้นไตรมาส ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้รับ
2 รายรับจริง ทั้งสิ้น ๙๑๗,๘๑๑,๙๕๐.๓๒ บาท ร้อยละ ๘๗.๕๗ ของประมาณการรายรับทั้งหมด จำแนกเป็น
เงินงบประมาณแผ่นดิน ๖๔๖,๑๗๑,๐๐๐ บาท ร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ได้รับ และเงินนอก
4 งบประมาณ ๒๗๑,๖๔๐,๙๕๐.๓๒ บาท ร้อยละ ๖๗.๕๙ ของประมาณการรายรับจากเงินนอกงบประมาณ
ซึ่งมาจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๑๘๕,๐๖๔,๕๓๕.๓๒ บาท ร้อยละ ๖๘.๗๙ ของ
6 ประมาณการรายรับ และเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๘๖,๕๗๖,๔๑๕.๐๐ บาท หรือร้อยละ
๖๕.๑๖ ของประมาณการรายรับ

8 หน่วยงานได้ดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ โดยแหล่งงบประมาณที่มีการเบิกจ่ายสูงสุด คือ
งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๔๕๑,๐๒๘,๗๕๖.๔๕ ร้อยละ ๖๙.๘๐ รองลงมา คือ เงินรายได้จากการจัด
10 การศึกษาภาคพิเศษ จำนวน จำนวน ๖๙,๐๕๙,๔๔๙.๗๘ บาท ร้อยละ ๖๔.๙๗ เงินรายได้จากการจัด
การศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๓๐,๘๔๙,๘๑๔.๔๖ ร้อยละ ๖๐.๘๐ และเงินคงคลัง จำนวน
12 ๑๓,๘๗๙,๑๙๒.๐๐ บาท ร้อยละ ๒๓.๒๕ ตามลำดับ โดยวงเงินที่เบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้น ๖๖๔,๘๑๗,๒๑๒.๘๙
คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗๑ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมด

14 หน่วยงานได้ดำเนินงานและส่งเบิกงบประมาณ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายจำแนกตามหมวด
รายจ่ายพบว่า เบิกจ่ายในหมวดงบบุคลากรสูงสุด จำนวน ๑๑๗,๘๘๙,๐๒๐.๖๐ ร้อยละ ๗๔.๖๓ รองลงมา
16 คือ งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒๐๗,๑๙๙,๑๒๐.๔๑ ร้อยละ ๖๘.๒๒ งบลงทุน จำนวน ๑๕๙,๗๖๕,๗๕๑.๑๔
ร้อยละ ๖๗.๑๗ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๖๘,๘๐๓,๓๒๐.๗๗ ร้อยละ ๕๘.๑๖ และงบรายจ่ายอื่น จำนวน
18 ๑๑,๑๕๔,๙๙๙.๙๗ ร้อยละ ๒๙.๖๙ ตามลำดับ

หน่วยงานได้ดำเนินงานและส่งเบิกงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๓ รวมทั้งสิ้น ๖๖๔,๘๑๗,๒๑๒.๘๙
20 บาท หรือร้อยละ ๖๔.๗๑ ของงบประมาณรายจ่ายที่จัดสรร เมื่อจำแนกเป็นรายหน่วยงาน พบว่าหน่วยงาน
ที่มีผลการดำเนินงานและส่งเบิกจ่ายงบประมาณสูงสุด คือ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร้อยละ ๘๐.๙๖
22 รองลงมา คือ กลุ่มตรวจสอบภายใน ร้อยละ ๗๖.๖๕ กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ ร้อยละ ๗๕.๐๐
สถาบันวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๗๔.๓๙ และโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ร้อยละ ๗๔.๐๖ ตามลำดับ หน่วยงานที่
24 มีผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณในระดับน้อยที่สุด คือ พุทธวิทยาลัย ร้อยละ ๓๒.๗๒ กลุ่มงาน
สภามหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔๗.๐๑ และคณะวิทยาการจัดการ ร้อยละ ๕๔.๗๔ ตามลำดับ

26 ขอให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบแผนการปฏิบัติงานซึ่งรายละเอียดตามเอกสารเป็นรายโครงการ
บางโครงการหมายเหตุว่าปิดโครงการแปลว่าได้ดำเนินการสิ้นสุดโครงการแล้ววงเงินที่เห็นในช่องคงเหลือ
28 ถ้าเป็นปิดโครงการสำหรับรายการนี้กองนโยบายและแผนจะจัดทำรายงานขอเก็บเงินเหลือจ่าย กรณี
งบประมาณแผ่นดินจะต้องทำบันทึกขออนุญาตจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคซึ่งได้ค้างไว้ตั้งแต่เดือนมิถุนายน
30 ๒๕๖๑ ขอให้ตรวจสอบกรณีที่ยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายขอให้เร่งรัดดำเนินการ เพราะในส่วนของกอง
นโยบายและแผนจะตรวจสอบการเบิกจ่ายและแจ้งปิดโครงการไว้ที่ช่องหมายเหตุ ซึ่งจะเหลือเพียงบาง
32 โครงการ สำหรับงบประมาณแผ่นดินขอให้ทุกหน่วยงานให้ข้อมูลว่าแผนการเบิกจ่ายในระยะเวลา ๑๐ วัน
จะดำเนินการทันหรือไม่และอยู่ในวงเงินจำนวนเท่าใด เพื่อขออนุมัติการเก็บเงินเหลือจ่ายไว้เป็นค่า
34 สาธารณูปโภค หากมีข้อคิดเห็นหรือแก้ไขเพิ่มเติมประสานได้ที่กองนโยบายและแผน

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า สำหรับของหน่วยงานใน
36 ความรับผิดชอบที่ดำเนินการไม่ทัน จะให้ผู้ที่รับผิดชอบประสานกองนโยบายและแผน

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า ส่วนของสำนักงานอธิการบดีจะให้กองคลัง
38 ดำเนินการจัดทำงบประมาณให้เพราะจากรายงานมีหลายรายการที่ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ แล้ว ซึ่งจะ

มีเงินเหลือจ่ายปรากฏ สำหรับงบประมาณแผ่นดินได้ดำเนินการจัดหาแล้วทั้งบ่อสร้างและครุภัณฑ์ และมีเงินเหลือจ่ายคืนเช่นกัน สำนักงานอธิการบดีจะมีเส้นแบ่งอยู่ว่าถ้ามีการใช้งบประมาณไปแล้วก็คือการเข้าสู่สัญญาส่วนการจ่ายจะเป็นเรื่องของปัญหาต่างๆ เช่น การเข้าสัญญาแล้วสัญญาดำเนินการไม่ได้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการไม่ได้ มีปัญหาเรื่องการส่งมอบ การตรวจรับ เพราะฉะนั้นการเบิกจ่ายก็จะล่าช้า สำหรับงบลงทุนที่เป็นเงินคงคลังที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติที่ดำเนินการล่าช้าเป็นเรื่องของเครื่องปรับอากาศ ส่วนเรื่องครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง สำหรับสิ่งก่อสร้างดำเนินการ แล้วเสร็จทั้งหมดแต่จะมีปัญหาเพียงการเข้าพื้นที่และเรื่องครุภัณฑ์ ปัญหาคือของบจัดหาครุภัณฑ์แต่ไม่มีคุณลักษณะเตรียมไว้ก่อนและก็มาเร่งดำเนินการทำให้มีการจัดหาถึง ๒ ครั้งทุกเรื่อง

นางเพ็ญพิมล อิศวสีปสกุล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รายงานที่ประชุมต่อว่า ผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ รายงานที่แจกให้ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากมีข้อคัดค้านที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านไม่ได้ส่งเอกสารมาดำเนินการเบิกจ่าย ขอให้ตรวจสอบในหน่วยงานว่าเอกสารได้ดำเนินการแล้วหรือไม่ หากพ้นกำหนดระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศไว้จะดำเนินการเบิกจ่ายไม่ได้ ต่อไปจะเป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนว่าด้วยเรื่องยุทธศาสตร์ ทุกหน่วยงานจะดำเนินการตามโครงการหลัก ๓๓ โครงการ ภายใต้กิจกรรม ๖๒๖ กิจกรรม จากการประมวลผล ณ สิ้นไตรมาส ๓ หน่วยงานได้ดำเนินงานแล้วเสร็จจำนวน ๒๓๗ กิจกรรม และอยู่ระหว่างดำเนินงาน ๓๘๙ กิจกรรม เหลือเวลา ๒ เดือนขอความกรุณาเร่งรัดติดตาม ในเอกสารเป็นจำนวนกิจกรรมได้จำแนกกิจกรรมที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ขอให้หัวหน้าหน่วยงานติดตามในกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินงานและรายงานกองนโยบายและแผน รายงานนี้ข้อมูลมาจากการบันทึกข้อมูลในระบบของแต่ละหน่วยงาน หากจำนวนต่ำกว่าที่ดำเนินการไว้ให้ตรวจสอบและแจ้งกองนโยบายและแผน ในส่วนของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย ๗๗ ตัวชี้วัด หน่วยงานดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕๕ ตัวชี้วัด จะรายงานให้หน่วยงานทราบอีกครั้ง ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ สำหรับงบประมาณแผ่นดินหลังจากปิดงบประมาณสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ กองนโยบายและแผนจะรายงานให้ทุกหน่วยงานทราบ และตามที่หน่วยงานได้ส่งแบบฟอร์มโครงการเพื่อจัดทำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งหมดที่เป็นตัวโครงการในแบบฟอร์มใหม่ในยุทธศาสตร์ตัวใหม่ที่เป็น ๔ ยุทธศาสตร์ จากผู้ประสานหน่วยงานทั้งหมดเมื่อพิจารณาโครงการแล้วพบว่าไม่เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ จึงเรียนขออนุญาตอธิการบดีว่ามหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัด Workshop เพื่อสังเคราะห์โครงการและเพื่อปรับโครงการให้เข้ากับยุทธศาสตร์ โดยขอเชิญ คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณ อาจารย์ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ เข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อชี้แจงให้รับทราบโดยทั่วกัน และเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้จัดสรรไว้ให้ทุกหน่วยงานเป็นงบประมาณเชิงพัฒนาการศึกษาซึ่งสามารถนำไปพัฒนาวิชาการของคณะ พัฒนาอาจารย์และพัฒนา นักศึกษา แต่ไม่สามารถนำงบประมาณนี้ไปทำแผนบริการวิชาการ เนื่องจากการบริการวิชาการได้มีการจัดสรรงบประมาณไว้แล้วซึ่งจะมีคณะกรรมการสังเคราะห์ในเรื่องนี้ กรณีที่มีงบประมาณแผ่นดินและเงินบำรุงการศึกษาที่วิเคราะห์จากรายได้ตามจำนวนนักศึกษา เงินที่เป็นงบประมาณแผ่นดินให้ใช้บริหารหน่วยงานหรือคณะ ไม่สามารถนำไปใช้ในเรื่องของการจัดกิจกรรม เช่น พานักศึกษาไปทัศนศึกษาแล้วจ้างเหมารถให้นักศึกษาหรือค่าอาหารไม่สามารถทำได้ด้วยงบประมาณแผ่นดิน สามารถนำไปพัฒนาการศึกษาในระดับที่เป็นอาจารย์ที่เป็นการบริหารคณะเช่นนี้ได้ เพราะฉะนั้นที่จัดเงินบำรุงการศึกษาให้แล้ว หากจะใช้เพื่อพัฒนานักศึกษาให้ใช้งบประมาณในส่วนที่จัดสรรไว้ ถ้าเป็นด้านกิจกรรมนักศึกษาคือการ

พัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต เช่น เรื่องผู้นำนักศึกษา เรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพ สามารถใช้เงินกองทุน
2 กิจกรรมนักศึกษาจากกองทุนพัฒนานักศึกษาที่ได้จัดสรรไว้ ในวงเงิน ๑๕ ล้านบาท ขอให้ตั้งแผนบริการ
วิชาการออกให้หมดและจะมีคณะกรรมการกลั่นกรอง เพราะมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้แล้วว่าบริการ
4 วิชาการพื้นที่ใดบ้าง ซึ่งชัดเจนมากภายใต้ ๕ แผนงานหลัก และยังไม่เห็นยุทธศาสตร์ที่จะมีการพัฒนา
หน่วยงาน จึงขอให้ปรับโครงการก่อนแล้วในวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ จะมา Workshop
6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี แจ้งว่า มีการประชุมซ้ำซ้อนกันจะเลื่อนวัน
หรือไม่ว่างไร
8 นางเพ็ญพิมล อัครวิมลกุล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งว่า ขอเลื่อนเป็นวันพฤหัสบดี
ที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
10 ประธาน กล่าวว่า หากใช้งบประมาณไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนดจะมีปัญหาในการเบิกจ่าย
การประเมินงบประมาณจะประเมินตามยุทธศาสตร์แต่โครงการที่ไม่เป็นไปตามยุทธศาสตร์ จะต้องทบทวน
12 ด่วนเพื่อปรับปรุงด่วน และขอให้หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดเร่งรัด
ดำเนินการเบิกจ่าย
14 นางเพ็ญพิมล อัครวิมลกุล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งว่า เอกสารที่แจกให้จะมี
สัญลักษณ์ทำให้ว่าโครงการใดใช้งบประมาณผิดประเภท หรือโครงการใดไม่เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ขอให้
16 นำไปปรับแก้ โดยเขียนโครงการให้วัตถุประสงค์กับรายละเอียดงบประมาณต้องชัดเจนก่อนนำเข้าในวัน
พฤหัสบดีที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
18 ประธาน กล่าวว่า ขอให้หารือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในหน่วยงานก่อนและดำเนินการปรับให้เรียบร้อย
และนำมาหารือกันอีกครั้ง
20 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า สำหรับงบประมาณปี ๒๕๖๑ หากเป็น
การพานักศึกษาไปนอกสถานที่ที่ไม่สามารถเบิกได้ จะต้องดำเนินการจัดหางบประมาณเอง
22 อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ สอบถามว่า ๑. เอกสารที่คืนมาที่
ทำสัญลักษณ์ไว้คือที่เขียนเป็นดินสอใช้หรือไม่ซึ่งจะได้นำไปหารือกันภายในคณะ ๒. งบประมาณวิชาการยัง
24 จะมีอยู่หรือไม่
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี แจ้งว่า เมื่อมีการหารือกันแล้ว และคณะได้
26 ส่งตัวแทนซึ่งมาคุยกันส่วนใหญ่จะไม่เข้าใจกัน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ อยากให้มาพร้อมกันจะได้
ชี้แจงให้เข้าใจตรงกัน เพราะหากคณะไม่เข้าใจก็จะยึดการดำเนินการแบบเดิมที่เคยดำเนินการมาซึ่งจะไม่
28 ตรงตามยุทธศาสตร์ หากกองนโยบายและแผนชี้แจงให้ชัดเจน และปฏิบัติไปพร้อมกันจะทำให้การ
ดำเนินงานนั้นสำเร็จโดยเร็ว

30 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สิ้นไตรมาส
ที่ ๓ (ต.ค. ๖๐ – มิ.ย. ๖๑) โดยมอบทุกหน่วยงานนำไปตรวจสอบตามที่กองนโยบายและแผนได้แจ้งไว้
32 และนัดประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

34 ๕.๒ รายงานผลการเข้าร่วมกับ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี รายงานที่ประชุมว่า ได้รับมอบหมายจาก
36 อธิการบดีให้เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่ง ทอท. มีภารกิจในการบริการ
สังคมและได้จัดทำกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน โดยเน้นการใช้พลังงานแสงอาทิตย์หรือโซลาร์เซลล์
38 ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำร่วมกับโรงเรียน โดยใช้ชื่อ “โรงเรียนพลังงานสะอาดเพื่อสภาพแวดล้อมชุมชนที่
ยั่งยืน” ปี ๒๕๖๐ โรงเรียนต้นแบบคือ โรงเรียนบำรุงรวิวรรณวิทยา โดยทำอากาศยานดอนเมือง (ทอม.)

ได้สนับสนุนให้โรงเรียนใช้พลังงานทดแทน ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและที่ประชุมมี
2 ข้อเสนอแนะว่าควรขยายไปโรงเรียนอื่นด้วย จึงได้เสนอว่าระดับอุดมศึกษาก็สามารถทำกิจกรรมร่วมกัน
ได้ สำหรับกิจกรรมจะไม่ได้ลดในเรื่องพลังงานมากเท่าใดเพียงแต่สร้างจิตสำนึกในเรื่องการอนุรักษ์พลังงาน
4 **มติที่ประชุม** เห็นชอบข้อเสนอในการใช้พลังงานทดแทน โดยมอบคณบดีทุกคณะนำไปพิจารณาและ
นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๕.๓ ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

- ถอนวาระ -

๕.๔ ผลการประเมินระดับหลักสูตรและคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ รองอธิการบดี รายงานที่ประชุมว่า ตามที่
มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรและคณะต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้
14 กำหนดไว้ในเกณฑ์การประเมิน จากเอกสารจะเป็นผลการประเมิน บางหลักสูตรรอผลการดำเนินงาน
รวมทั้งระดับคณะ ในเอกสารนอกเล่มเป็นผลการประเมินระดับคณะ ดังนี้

16 ๑. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร ๓.๕๖
คุณภาพระดับดี

18 ๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร ๓.๒๑
คุณภาพระดับดี

20 ๓. วิทยาลัยการฝึกหัดครู ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร ๓.๒๘ คุณภาพระดับดี

๔. วิทยาลัยนานาชาติพระนคร ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร ๒.๗๕ คุณภาพ
22 ปานกลาง

๕. คณะวิทยาการจัดการ ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร ๓.๔๕ คุณภาพดี

24 ๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร ๓.๔๔ คุณภาพดี
ภาพรวมของมหาวิทยาลัยก็อยู่ในส่วนของคณะ เพราะต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในวันที่ ๑๗
26 สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งคณะที่ได้ดำเนินการตรวจประเมินไปแล้วคือคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
และคณะที่เหลือจะต้องรอผลการประเมิน กำหนดการประเมินวันสุดท้ายวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
28 เมื่อตรวจประเมินเรียบร้อยแล้วขอให้แจ้งไปที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี แจ้งว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
30 สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา มีผลการประเมินได้ ๓.๑๑ แต่จากรายงานมีคะแนนเพียง ๒.๖๖ ขอให้
ตรวจสอบให้อีกครั้ง

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า จะขอนำไปตรวจสอบอีกครั้ง
32 หนึ่ง และขอให้ทุกคณะช่วยตรวจสอบคะแนนผลการประเมินว่าถูกต้องหรือไม่ โดยแจ้งสำนักงานประกัน
34 คุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการประเมินระดับหลักสูตรและคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๕.๕ การสำรวจความพร้อมกับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - 38 ๒๕๖๓)

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ รองอธิการบดี รายงานที่ประชุมว่า เนื่องจาก
40 มหาวิทยาลัยได้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ กันยายน พ.ศ.

๒๕๕๔ ซึ่ง สมศ. ได้สอบถามว่ามหาวิทยาลัยมีความพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่
2 เมื่อใด จึงขอหารือที่ประชุมว่าช่วงเวลาที่เหมาะสมควรเป็นเดือนใด ในระยะเวลา ๕ ปี ถึงปี ๒๕๕๙
จะต้องมีการตรวจประเมินแล้วแต่เนื่องจากระบบของ สมศ. มีปัญหาจึงไม่ได้ดำเนินการ สมศ. จึงขอให้
4 มหาวิทยาลัยยืนยันการประเมินภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งได้หารือเบื้องต้นว่าจะเป็นการเดือน
กุมภาพันธ์ หรือเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ จะดีหรือไม่เนื่องจากหากจำเป็นต้องใช้ข้อมูลในช่วงปิดภาคการศึกษา
6 จะเป็นปัญหาในการจัดเตรียมข้อมูล จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่า หากใช้ CHA ๕๙ จะต้องหา
8 เอกสารหลักฐานซึ่งต้องสอบถามหน่วยงานที่รับการตรวจประเมินก่อนว่าได้เก็บข้อมูลไว้หรือไม่ คือขอเวลา
สัปดาห์หากสามารถยืดเวลาได้มากที่สุดก็จะดี หากพิจารณาช่วงเดือนสุดท้ายได้รอบเดือนใดก็ขอเดือนนั้น
10 จะต้องรีบแจ้งหน่วยงานจะลงคณะ หน่วยงานอื่นหรือไม่ หากใช้ CHA ก็จะมีเฉพาะคณะและ
หลักสูตร

12 รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า ขอหารือกับมหาวิทยาลัยอื่น
ก่อนว่า จะขอเป็นเดือนสุดท้ายตามที่อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ได้เสนอ

14 ประธาน กล่าวว่า ตามที่แจ้งมาโดยเริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๑ เห็นด้วยที่จะไม่ควรเร่งให้มา
ตรวจ มหาวิทยาลัยควรเตรียมความพร้อม บางหลักสูตรจะมีคำถามมาก เพราะหากตก ๑ หลักสูตรคือ
16 ตกทั้งหมด โดยเฉพาะวิทยาลัยนานาชาติพระนครหากพิจารณารายละเอียดที่มีผลประเมิน ๓.๕๐ ขึ้นไปถือว่า
ผ่านการประเมินแต่บางหลักสูตรยังไม่ได้ปรับปรุง และจะมีคำถามต่อว่าหลักสูตรนี้จะปรับปรุงเมื่อใด
18 เพราะฉะนั้นขอให้บางหลักสูตร เช่น หลักสูตร DS ปรึกษาเอกจะใช้อาจารย์เก่าเพื่อให้หลักสูตรอยู่ได้ แต่
มหาวิทยาลัยจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเพื่อแสดงว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการพัฒนา
20 หลักสูตรแล้ว เพราะฉะนั้นจะอยู่ไม่รอด ที่ผ่านมาระประเมินเป็นของปี ๒๕๕๘ แต่ให้สามารถรับรอง
หลักสูตรเก่า ซึ่งปัจจุบันนี้ผ่านการรับรองหลักสูตรแล้ว จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการ
22 ปรับปรุงภายใน ๑ - ๒ เดือน หากเดือนกันยายนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีตามเกณฑ์มาตรฐาน
ของศักยภาพอาจารย์ สำหรับเป็นคณะกรรมการหลักสูตรเดิมก็ให้เป็นแบบเดิม เรื่องนี้เป็นของคณะ
24 มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะมีคะแนนผลการประเมินที่ต่ำ
กว่า ๓.๐๐ คือ สาขาวิชาวัสดุศาสตร์ต้องพิจารณาสาเหตุของการเกิดว่าเกิดจากปัญหาศักยภาพอาจารย์
26 ประจำหลักสูตรหรือไม่เพราะเป็นหลักสูตรใหม่จะต้องตรวจสอบให้ดี คณิตศาสตร์ศึกษา และสิ่งแวดล้อม
ศึกษา หลักสูตรนี้ดำเนินการขอปิดแล้วแต่ต้องทบทวน เพราะผู้ที่จบสิ่งแวดล้อมศึกษาในระดับปริญญาโท
28 และปริญญาเอกมีศักยภาพพร้อมจึงเป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญหรืออาจจะต้องปรับชื่อหลักสูตรใหม่
หากมีอัตราว่างให้จัดหาอาจารย์มาประจำสาขา สำหรับวิทยาลัยการฝึกหัดครูผลการประเมินคุณภาพระดับ
30 ดี ให้พิจารณาสาขาทั้งหมดว่าสอดคล้องกับความต้องการของการผลิตครูหรือไม่เพราะเป็นเรื่องที่สำคัญมาก
ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตรและศักยภาพของอาจารย์ สำหรับวิทยาลัยนานาชาติพระนคร จะมี
32 หลักสูตรคะแนนประเมินที่ต่ำกว่า ๓.๐๐ คือ การแพทย์แผนไทยประยุกต์ และการสื่อสารผ่านสื่อใหม่ มี
นักศึกษาเพียงไม่กี่คนแต่อาจารย์ก็มีปัญหา สำหรับคณะวิทยาการจัดการ จะมีหลักสูตรที่คะแนนประเมิน
34 ต่ำกว่า ๓.๐๐ คือ การจัดการธุรกิจค้าปลีก และบริหารธุรกิจดุซฐิบัณฑิตต้องดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่า หลักสูตรการจัดการธุรกิจ
36 ค้าปลีก นักศึกษาจะอยู่ปี ๒ ซึ่งยังไม่มีนักศึกษาที่จบและยังมีการปรับตัวอยู่ อีกประเด็นคือนักศึกษา
ครึ่งหนึ่งไปทำงาน และได้หารือร่วมกับคณาจารย์ในคณะเพื่อดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น

2 ประธาน กล่าวว่ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีหลักสูตรที่คะแนนประเมินต่ำกว่า ๓.๐๐ คือ
หลักสูตรเทคโนโลยีเซรามิกส์ ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรใหม่ ขอให้ปรับปรุงหลักสูตรต่างๆ ตามที่
ได้กล่าว เพื่อแก้ไขให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

4 รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า จะต้องจัดทำหนังสือแจ้งว่า
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครพร้อมในการรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ –
6 ๒๕๖๓) ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

8 อาจารย์พัฒน์พงษ์ จันทรควง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่า ในส่วนของคณะวิทยาการ
จัดการ ลำดับที่ ๑๐ หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฉบัณฉฉิต ผลการประเมินคะแนนเป็นศูนย์ เนื่องจากไม่ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๑ แต่ต้องดำเนินการประเมินไปตามระบบ แต่อีก ๙ หลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ ๑
10 หากไม่ผ่านองค์ประกอบที่ ๑ เท่ากับองค์ประกอบอื่นก็ไม่ผ่านการประเมินด้วยทั้งหมด แต่ในระบบสามารถ
ให้ประเมินองค์ประกอบอื่นได้ องค์ประกอบ ๒ , ๓ , ๔ และ ๕ และมีคะแนนให้ แต่ที่ใส่ใน CHA จะมีค่า
12 คะแนนเป็นศูนย์

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เสนอว่า ควรมีคำอธิบายให้ชัดเจน
14 รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า จะนำไปปรับให้เป็นรูปแบบ
เดียวกัน และตรวจสอบรายละเอียดอื่นๆ ให้ถูกต้อง จึงขอให้คณบดีทุกท่านช่วยตรวจสอบอีกครั้งเพื่อ
16 ความถูกต้องและสมบูรณ์

มติที่ประชุม ๑. มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้งความพร้อมการรับการตรวจประเมิน
18 คุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

๒. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประสานทุกคณะ ดำเนินการแต่งตั้ง
20 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้ทันตามกำหนดเวลาความพร้อมในการรองรับการตรวจประเมินฯ

22 **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

๖.๑ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑
24 ในวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย
ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

26 **มติที่ประชุม** รับทราบ

28 **๖.๒ ความคืบหน้าสัญญาจ้างระยะที่ ๒ อายุครบ ๖๐ ปี**

อาจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ แจ้งว่า ตามที่อธิการบดี
30 ได้ลงนามในประกาศฯ เรื่องการต่อสัญญาจ้างระยะที่ ๒ อายุครบ ๖๐ ปีแล้วนั้น ได้ทราบว่างานนิติการ
ได้บันทึกเสนออธิการบดี คัดค้านการดำเนินการตามประกาศและไม่ต่อสัญญาให้อาจารย์ เพราะขัดต่อ
32 ข้อบังคับฯ ของมหาวิทยาลัย ข้อเท็จจริงเป็นประการใด

ประธาน กล่าวว่ ได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่ขัดต่อข้อบังคับฯ ของมหาวิทยาลัย และได้มอบหมายให้
34 กองบริหารงานบุคคลดำเนินการประกาศให้อาจารย์มาทำสัญญา เนื่องจากประกาศฯ มีผลบังคับใช้แล้ว
การทำสัญญาให้เป็นไปตามรูปแบบใหม่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาขึ้นกับมหาวิทยาลัย

36 **มติที่ประชุม** รับทราบ

๖.๓ เชิญชวนร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ

2 พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งว่า
4 ขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่
6 เวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมภัทรมหาราช ชั้น ๑ และชั้น ๒ การแต่งกายผ้าไทย
มัติที่ประชุม รับทราบ

8

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

10

12

14

นางสาวฉันทวรรณ นาคชัย
นางสาวธนกมล ธารารุณี
นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข
ผู้จัดบันทึกการประชุม

16

18

นายสมชาย ทองพันธ์อยู่
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

20

22